



CUESTIONARIO DE RESPUESTAS ALTERNATIVAS

**CATEGORÍA: ORDENANZA.
SISTEMA: GENERAL DE ACCESO LIBRE.
TURNO: TARDE**

PREGUNTAS SOBRE CONOCIMIENTOS DEL PROGRAMA

**RESOLUCIÓN DE CONVOCATORIA: 30 de octubre de 2006.
(D.O.C.M. nº 231, de 7 de noviembre)**

Toledo, 20 de mayo de 2007.

- 36) Señale cuál de los siguientes espacios de Castilla-La Mancha tiene la consideración de Parque Nacional:
- Las Lagunas de Ruidera
 - Cabañeros
 - El Hayedo de la Tejera Negra
 - Los Calares del Río Mundo y de la Sima
- 37) ¿En qué provincia de Castilla-La Mancha nació Antonio Buero Vallejo?:
- Albacete
 - Guadalajara
 - Ciudad Real
 - Cuenca
- 38) Si usted quiere visitar los yacimientos arqueológicos de Segóbriga y Alarcos, ¿a qué provincias de Castilla-La Mancha debería viajar, respectivamente?:
- Cuenca y Ciudad Real
 - Toledo y Guadalajara
 - Guadalajara y Albacete
 - Albacete y Toledo
- 39) La cifra total de municipios de Castilla-La Mancha está entre:
- 1000 y 1200
 - 1200 y 1400
 - 800 y 1000
 - Más de 1400
- 40) Indique cuál de estos ríos nace en Castilla-La Mancha:
- Guadarrama
 - Guadalquivir
 - Alberche
 - Guadalimar
- 41) La Dirección General del Agua depende orgánicamente de:
- La Consejería de Medio Ambiente
 - La Consejería de Sanidad
 - Directamente del Presidente de la Junta de Comunidades
 - La Consejería de Obras Públicas
- 42) La fiscalización externa de la gestión económico-financiera y contable del sector público de la Administración de la Junta corresponde a:
- La Intervención General
 - La empresa pública "AuditaCLM"
 - La Sindicatura de Cuentas
 - La Consejería de Economía y Hacienda
- 43) ¿Por quién pueden ser suplidos los Consejeros en el despacho ordinario de los asuntos de su Consejería?:
- Por su Jefe de Gabinete
 - Por el Secretario General de la Presidencia, en todos los casos
 - Por un Viceconsejero, en su caso
 - Por cualquiera de los Delegados Provinciales de la Consejería
- 44) ¿A quién corresponde establecer y exigir tributos en Castilla-La Mancha de acuerdo con la Constitución, el Estatuto de Autonomía y las demás normas del ordenamiento jurídico?:
- Al Consejo de Gobierno
 - Al Presidente de la Junta
 - A las Cortes de Castilla-La Mancha
 - A la Consejería de Economía y Hacienda

- 45) En la estructura actual de la Administración de la Junta, ¿Cuál es el número de Consejerías?:
- a) 10
 - b) 12
 - c) 14
 - d) 13
- 46) Cuando una conversación recibe el nombre de “diálogo”, es porque:
- a) Una persona habla sola
 - b) Sólo dos personas alternan el uso de la palabra
 - c) Varias personas escuchan una conferencia
 - d) Dos o más persona alternan el uso de la palabra
- 47) Si al recibir una llamada en nuestro trabajo debemos hacer esperar a quien realiza la llamada:
- a) Tan sólo le diremos “espere un momento”
 - b) Le indicaremos lo que vamos a hacer mientras espera
 - c) Activaremos sin más la melodía de espera
 - d) Le diremos que llame más tarde, ya que ahora estamos ocupados
- 48) La redundancia en la comunicación, tiene un valor:
- a) Positivo en ocasiones
 - b) Siempre negativo
 - c) Siempre positivo
 - d) Neutro
- 49) El signo lingüístico une:
- a) Una oración principal y una subordinada
 - b) Un nombre y un significado
 - c) Una cosa y un significante
 - d) Un significante y un significado
- 50) Son cualidades del lenguaje oral:
- a) La claridad, la concisión, la coherencia, la sencillez y la naturalidad
 - b) La claridad, la concisión, la coherencia, la sencillez y la impostura
 - c) La cualificación, la concisión, la coherencia, la sencillez y la naturalidad
 - d) La claridad, el protocolo, la coherencia, la sencillez y la naturalidad
- 51) El peso máximo de un envío por Postal Exprés a través de la Sociedad Estatal Correos y Telégrafos (en adelante “Correos”) es de:
- a) 15 kilogramos
 - b) 20 kilogramos
 - c) 25 kilogramos
 - d) 10 kilogramos
- 52) La forma de pago de un envío a través de “Correos” consistente en el abono de las tarifas o los precios mediante sellos de correo es:
- a) La estampilla
 - b) La tarjeta prepago
 - c) Los sobres de abono
 - d) El franqueo
- 53) Si quiere enviar un documento de forma urgente y con entrega bajo firma que tenga carácter de prueba frente a terceros a través de “Correos”, ¿qué medio utilizaría?:
- a) Telefax
 - b) Carta Exprés
 - c) Burofax
 - d) Postal Exprés

- 54) Conforme establece el reglamento por el que se regula la prestación de los servicios postales, los envíos se podrán recuperar:**
- Siempre mediante petición por escrito, describiéndose en la medida de lo posible las características externas de la cubierta del envío
 - Mediante solicitud telefónica
 - Dicha posibilidad no existe
 - Únicamente mediante comparecencia personal en la oficina postal en el plazo de 3 días desde la imposición del envío
- 55) Para la admisión por correos de una notificación administrativa, es necesario que en el envío conste:**
- El nombre y apellidos del funcionario que realiza la notificación
 - La palabra "Notificación", la indicación del acto que se notifica y la indicación del número de identificación del expediente
 - La palabra "Notificación" y la indicación del acto que se notifica, exclusivamente
 - La hora y el día en el que se realiza la imposición en Correos de la notificación
- 56) El certificado es un documento administrativo de:**
- Comunicación
 - Instrucción
 - Resolución
 - Constancia
- 57) La ordenación alfabética de los documentos se subdivide a su vez en:**
- Cronológica e histórica
 - Numérica y sucesiva
 - Onomástica y Toponímica
 - Tópica y numismática
- 58) Si en un registro de la Administración de la Junta se presenta un documento anónimo o del que no puede conocerse la identidad de la persona que lo suscribe:**
- Debe registrarse
 - No debe registrarse
 - Puede registrarse o no, según decida quien efectúe el registro
 - No existe ninguna norma al respecto
- 59) Según la Ley de Archivos Públicos de Castilla-La Mancha, los archivos de oficina custodiarán un documento un máximo de:**
- 3 años
 - 5 años
 - 10 años
 - 15 años
- 60) Las Oficinas de Información y Registro de la Administración de la Junta:**
- Abren los sábados, en determinadas condiciones
 - Solo están abiertas en horario de 9 a 14 horas, de lunes a viernes
 - Abren solamente de lunes a viernes, en horario de mañana y tarde
 - Abren todos los sábados del mes en igual horario que el resto de la semana
- 61) Cuando cambiamos el tóner de una fotocopidora:**
- Debemos desecharlo de forma controlada al tratarse de un residuo peligroso
 - Avisaremos siempre al servicio técnico de mantenimiento de la fotocopidora para que realice esa operación
 - Se puede tirar al contenedor de basura común
 - Las fotocopadoras no pueden tener tóner, por lo que no puede darse esa circunstancia
- 62) ¿Cuál es la pieza de la fotocopidora que genera un campo de cargas positivas en la superficie del tambor y del papel de copia atrayendo el tóner?:**
- La corona
 - El vidrio de contacto
 - El fusor
 - La bandeja de papel

- 63) ¿Cuál de los formatos de papel que se enumeran a continuación tiene el tamaño 105 mm X 148 mm?:
- A4
 - A2
 - A6
 - A3
- 64) Las medidas (ancho/alto) del papel A2 son el doble de las del:
- A1
 - A3
 - A4
 - A5
- 65) Un reproductora multicopista:
- Es una fotocopiadora común que puede hacer muchas copias en poco tiempo
 - Es una máquina que realiza la copia del original en un "master" y después efectúa las copias de éste a papel a gran velocidad
 - Es una fotocopiadora común que incluye una bandeja clasificadora
 - Es una máquina que se caracteriza principalmente por convertir en un documento electrónico cualquier documento en papel para su posterior remisión por correo electrónico
- 66) Según la Carta de Derechos del Ciudadano de Castilla-La Mancha, los ciudadanos podrán consultar el "Diario Oficial de Castilla-La Mancha":
- En cualquier oficina de las Delegaciones o Servicios Centrales de la Consejería de Administraciones Públicas de los diarios de al menos los últimos 12 meses
 - Exclusivamente en las Bibliotecas Municipales o regionales o consultando la página web de la Junta
 - Siempre que acrediten su condición de castellano-manchegos
 - En cualquier oficina de las Delegaciones o Servicios Centrales de las Consejerías de los diarios de al menos los últimos 12 meses
- 67) En la Administración de la Junta existen Cartas Sectoriales de Servicios en las que se adquieren compromisos de calidad en su prestación. Indique en cual de los siguientes servicios se ha aprobado una de ellas:
- Menores
 - Protección y promoción de la familia
 - Residencias para personas mayores
 - Educación
- 68) La fecha de presentación en el registro de un Ayuntamiento de Castilla-La Mancha, ¿puede tener validez en un procedimiento de la Administración de la Junta?:
- Sí, en todos los casos
 - Solamente si dicho Ayuntamiento ha suscrito un Convenio con la Administración de la Junta
 - No
 - No, a salvo de que una vez presentado sea remitido por mensajería urgente al organismo responsable del procedimiento
- 69) Las Administraciones Públicas, en las relaciones que mantienen con otras Administraciones, se rigen por el principio o principios de:
- Eficacia y jerarquía
 - Cooperación y desconcentración
 - Lealtad institucional
 - Transparencia y participación
- 70) Por incumplir Instrucciones u Órdenes de servicio, ¿se puede incurrir en responsabilidad disciplinaria?:
- No, ya que no son normas jurídicas
 - Sí
 - Sí, pero sólo si las Instrucciones u Órdenes se han publicado en el BOE
 - No, pero sí en responsabilidad penal

PREGUNTAS DE RESERVA

71) Continúe esta serie de letras y números: 1 A – 13 D – 169 G – 2197 J – 28561 M:

- a) 371293 P
- b) 731932 P
- c) 371293 O
- d) 372193 O

72) Sonoro es a apagado lo que:

- a) Tranquilo a pausado
- b) Espontáneo a instintivo
- c) Nebuloso a sombrío
- d) Pino a llano

73) Indique que Comunidades Autónomas de las siguientes se encuentran al este, oeste, norte y sur, respectivamente, de Castilla-La Mancha:

- a) Extremadura, Castilla-León, Madrid y Andalucía
- b) Islas Baleares, Extremadura, La Rioja y Andalucía
- c) Valencia, Castilla-León, Madrid e Islas Baleares
- d) Murcia, Islas Canarias, Extremadura y Andalucía

74) Con carácter general, ¿está la Administración obligada a dictar resolución expresa en todos los procedimientos y a notificarla?:

- a) Sí
- b) No, aunque es conveniente que lo haga
- c) Depende de si el procedimiento se ha iniciado de oficio o mediante solicitud de un interesado
- d) No, ya que para eso existe el "silencio administrativo"

75) Si un empleado público de la Administración de la Junta atiende a un ciudadano que quiere rellenar y presentar una solicitud dirigida a la Administración de la Junta:

- a) Debe ayudarlo e informarlo llegando, en determinados casos, a cumplimentarla por él
- b) Debe ayudarlo e informarlo pero nunca debe cumplimentarla por él
- c) Nunca deberá ayudarlo ni informarlo
- d) Puede ayudarlo e informarlo, como parte del trato amable que se merece, pero no existe derecho u obligación al respecto